

**Richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della Sede Amministrativa e degli ambulatori da A.M.E.S. S.p.A.**

**1. ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO**

**1.1) Oggetto e Sedi dell'affidamento:**

L'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della Sede Amministrativa e degli ambulatori da A.M.E.S. S.p.A. Le sedi di AMES SpA presso cui effettuare il servizio sono le seguenti:

Sede	Indirizzo	Telefono
Sede Amministrativa + sale formazione	Venezia – Isola Nova del Tronchetto, 14	041.2967200
2 locali in prossimità delle farmacie n. 7 “Garibaldi” e n. 10 “Alla Pace”.		

AMES SpA si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di aumentare, ridurre o comunque modificare la consistenza dei locali interessati dal servizio e in tal caso si procederà, in accordo con l'I.A., alla variazione in aumento o in diminuzione del canone di aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'offerta.

**1.2) Durata del contratto**

La durata dell'appalto è prevista in circa 4 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e/o accettazione dell'offerta, fino al 31 gennaio 2024.

**1.3) Modalità di fatturazione e criteri di liquidazione dei corrispettivi concordati**

Le fatture relative ai servizi in abbonamento dovranno essere presentate su base annuale e specificando la tipologia di servizio e la singola farmacia alla quale il servizio viene prestato.

Le fatture relative alle singole prestazioni extra abbonamento, dovranno riportare la tipologia di servizio e la farmacia alla quale il servizio viene prestato.

In ottemperanza al regime di Split Payment, al quale AMES SPA è assoggettata, le fatture dovranno riportare la dicitura "scissione dei pagamenti ai sensi dell'articolo 17 -ter DPR 633/72". In applicazione della disposizione sopra richiamata l'IVA addebitata in fattura verrà trattenuta e versata direttamente da AMES SPA all'erario (vedi allegato). La liquidazione del corrispettivo avverrà con pagamento a 30 gg d.f.f.m., su presentazione di regolare fattura e previo riscontro di corrispondenza, qualità e quantità della fornitura e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

**2. REQUISITI FONDAMENTALI DI PARTECIPAZIONE**

## 2.1) Requisiti generali:

Possono prendere parte alla procedura i soggetti di cui agli artt. 65, 66, 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

In particolare, i richiedenti dovranno far pervenire dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

- l'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura;

## 2.2) Requisiti minimi di idoneità, di capacità tecnico professionale e di capacità economico finanziaria:

- 1) Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "C", di cui all'art. 3 del citato decreto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- 2) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.  
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.
- 3) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale a EMAS, e/o UNI EN ISO 14001 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.  
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

## 3. DOCUMENTAZIONE OGGETTO DELL'OFFERTA

### 1.1) Documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione, secondo il fac-simile predisposto dalla stazione appaltante, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Alla domanda, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere

sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

## **1.2) Documentazione economica**

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando preferibilmente il modello predisposto da AMES SpA compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente. L'offerta, espressa in cifre e in lettere, dovrà essere inequivocabile e perfettamente leggibile, a pena di esclusione. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere prevarrà quello indicato in lettere. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 17, comma 4, D. Lgs. n. 36/2023. L'offerta è vincolante per il periodo di centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

## **1.3) Schede tecniche e di sicurezza**

Dovranno essere presentate tutte le schede tecniche, di sicurezza e descrittive dei prodotti e dei macchinari utilizzati.

### **1.1) Modalità di contatto con la Stazione Appaltante**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Silvia Spignesi.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico o amministrativo sarà possibile trasmettere una comunicazione nell'area riservata alla presente procedura all'interno della piattaforma telematica.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

## **4. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura, raccolti presso l'interessato è necessario fornire le seguenti informazioni:

### **2.1) Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento è A.M.E.S. SpA, con sede in Venezia, Isola Nova del Tronchetto n. 14. È stato nominato un responsabile della protezione dati (DPO), contattabile all'indirizzo [dpo@scuadra.it](mailto:dpo@scuadra.it)

### **2.2) Finalità e base giuridica**

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti di AMES SpA. e la base giuridica è l'esecuzione del contratto e di misure precontrattuali.

### **2.3) Oggetto dell'attività di trattamento**

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività di trattamento: acquisizione dei dati personali, anche particolari quali i dati giudiziari, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti e della normativa antimafia; i dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

### **2.4) Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità informatiche e cartacee e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

### **2.5) Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

### **2.6) Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, Indicativamente quali ad esempio: Enti di previdenza e assistenza, Amministrazione Finanziaria e Istituti di Credito per i pagamenti, consulenti e collaboratori, uffici giudiziari e possono essere comunicati anche ai partecipanti alla procedura.

### **2.7) Periodo di conservazione dei dati**

Salvi gli obblighi di legge, i dati personali saranno trattati per il periodo necessario a conseguire le finalità per cui sono raccolti e conservati per 10 anni dalla conclusione del contratto. Tuttavia, AMES SpA potrà continuare a conservare i dati per un periodo superiore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni relative al rapporto instaurato o in quanto sottoposta al controllo di Enti o Autorità terze (Comune di Venezia, Corte dei Conti, ecc)

### **2.8) Diritti dell'Interessato**

Gli interessati possono far valere i propri diritti come espressi agli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679 e per l'effetto:

- ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

A tal fine ci si può rivolgere a: Segreteria AMES SpA e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

### **2.9) Obbligo di comunicazione di dati personali**

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto ed è un requisito necessario per la

conclusione del contratto. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla procedura o l'impossibilità di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

#### Allegati

- Domanda di partecipazione
- Modulo offerta economica